

廃棄物管理士講習会 実施要領（受講申込書）のご請求方法について

◆「受講の手引き」は以下の2つの方法でご入手いただけます。

1. 窓口にて入手する

直接、大阪府産業廃棄物協会の窓口にお越し下さい。

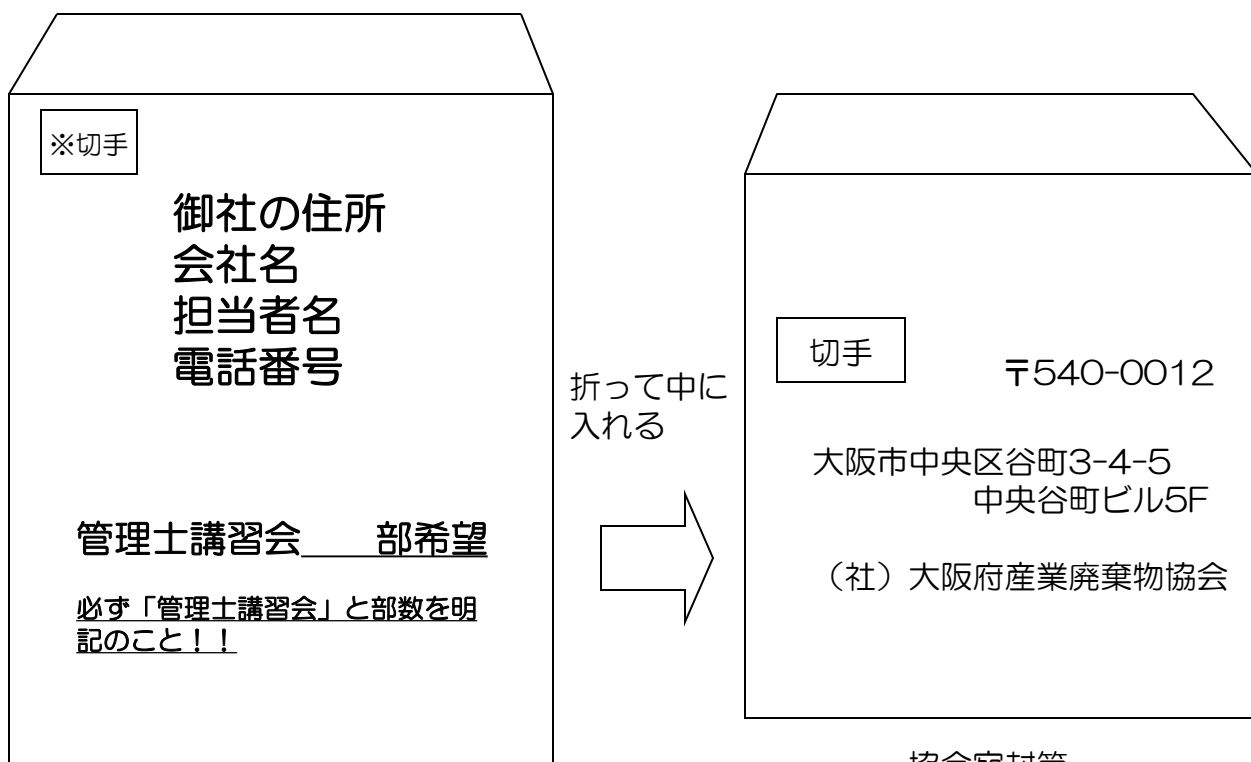
（業務時間：9:30～17:30、土日祝日はお休みです。）

2. 郵送にて入手する

返信用封筒（A4サイズの「実施要領」を折らずに入る大きさの封筒）をご用意いただき、下記要領で協会へお送り下さい。折り返し「受講の手引き」をお送りいたします。

◆実施要領は受講者一人につき、一部ずつ必要になります。

◆実施要領には申込書・振込用紙が含まれております。



返信用封筒（角型2号・A4サイズ以上、縦33センチ×横24センチ）

※返信用封筒に貼っていただく切手は、手引きの部数によって変わります。
下記をご参照のうえ、所定の切手を貼付してください。

実施要領	1部～3部	140円切手
	4部～5部	200円切手
	6部～8部	240円切手

社団法人大阪府産業廃棄物協会
電話：06-6943-4016